

MR meeting notes dd. 19 November 2024

At 16.10 hours in room C09.

Present: chair, secr., PO staff (2), VO staff (2), OOP staff, PO parents (2), VO parent (2), VO student. PO parent (MS) joins at 17:10

Absent: -

- 1) Opening (16:10)
- 2) Confirm agenda and notes (16:15)
 - IS will publish MR meeting notes after subsequent meeting, and notes have been approved.
 - Meeting notes of 3/10 approved.
- 3) Welcome new members (16.20)
 - new student, Jan Holtus.
- 4) Student updates
 - Love is for everyone celebrations, new plans briefly discussed re. Double celebration.
- 5) Parent updates
 - question from PO parent. re. Reading comprehension skills and curriculum. To be cont. with MR-PO staff outside meeting.
 - VO: phone policy wishes and how school deals with cancelled lessons. Also, parents are concerned about traffic and safety around school, would like to have a pedestrian crossing on Jan Tooropstr.
- 6) Personnel updates
 - Q: reading comprehension in VO, how is it part of the curriculum and addressed?
- 7) Round of questions
- 8) Discussion about:
 - a) Schoolplan (16:40)
 - the document is at times quite detailed and specific, at other times quite broad and non-committant.
 - More clarity on 'when' certain proposals/plans are supposed to be implemented would be welcome. If/when goals are stated, a plan and/or timepath would help.
 - put summary in the beginning of the document.
 - b) Begroting en bestemmingsreserves (16:55)
 - student no. reduction and (partly related) fte-reduction discussed
 - c) Plan van aanpak RI&E (16:55)
 -
- 9) **Discussie met rector (17:15)**
 - a) Schoolplan (17:15)
 - JP (online) geeft inleiding. Nieuw schoolplan heeft verschillende versies en feedback gehad, o.m. van CB. Format is keuze van school.
 - implementatie en tijdpad, prioriteiten is aan schoolleiding en teams, in principe niet gedefinieerd in SP. Er zal vooral met jaarplannen gewerkt worden, schoolleiding geeft richting en aansturing hierin. Ook naar verwezen in SP.

- b) Begroting en bestemmingsreserves (17:36)
 - intro rector: uitleg begroting algemeen. Begroting vooruitkijkend va. '26 is computermatige (automatische) schatting op basis van vorige jaren en verwachtingen. Onder meer de wijzigingen in directiekosten, maar ook kosten uitzendbureau hebben hierop betrekking.
 - prognose voor komende twee jaar voorziet in het kunnen inzetten van bestemmingsreserves om discrepantie tussen baten en lasten te kunnen dragen. Toekomstige bijstellingen kunnen betrekking hebben op fte's (minder, dus minder lasten) en/of leerlingenaantallen (er is ruimte voor max. 1200 lln, er moet altijd rekening gehouden worden met flexibele schil en marge voor opvang vluchtelingen).
- c) Plan van aanpak RI&E (18:10)
 - suggesties in document, worden gedeeld met schoolleiding om te verifiëren en evt. op te pakken.
 - Overig:
 - er leeft bij ouders onduidelijkheid over telefoonbeleid op school. Wordt meegenomen in Parent Letter
 - lesuitval vraag (zie boven). Rector: prioriteiten voor gr.9-11 om lessen te vervangen. Ook optie lesrooster indikken, ter voorkoming van tussenuren. Vragen van ouders over lesuitval hangt ook (deels) samen met kamp (waardoor docenten afwezig zijn). Voornemen is om kamp zoveel mogelijk te laten samenvallen, zodat dit minder gevolgen zal hebben voor lesuitval.
 - vraag zebrapad. Schoolleiding gaat het bespreken met betrokken partijen om dit te regelen.

10) Afsluiting met eten (max 18:30)