

MR Meeting Notes dd. 3 Oktober 2024

At 16.00 hours in room C08.

Present: Chair, Secretary, PO staff, Parent PO, Parent VO, Student

Absent: Parent PO (SAH), VO staff

- 1) Opening (16:00)
- 2) Confirm agenda and notes (16:05)
 - Chair explains upcoming documents for coming months to discuss in MR
 - Nov. Meeting needs to be on a Tuesday, perhaps extra meeting needed at the end of the calendar year
 - Annual report MR will be published on DENISE website (chair)
 - Agenda confirmed
- 3) Student updates
 - student council elections being organised
- 4) Parent updates
 - parents are unhappy with mobile phone usage during breaks (cont.later)
- 5) Personnel updates
 - MR training organised by AoB, 9/16 Dec.
- 6) Discussion about:
 - a) Welcome new members (16.15)
 - Maura, parent VO first meeting
 - ?How to reach out to other VO parents? Chair will ask Jenno. Also, full MR promotion w. Photo to be sent out (chair)
 - Evelyn, student VO first meeting
 - b) Profielschets directeur (16:30)
 - will be drawn up by Esprit board, MR can think about it and make suggestions
 - international-mindedness is felt by MR as an important quality
 - c) Mobile phones (16:35)
 - there is a group of DENISE parents who would like a phone-free school environment (mostly VO, as in primary not really an issue).
 - no consensus, also w. Staff, and no easy solutions (pouches not effective).
- 7) **Discussie met rector (16:45)**
 - a) Mobiele telefoons (16:45)
 - mogelijkheden om leukere alternatieven voor te stellen in de pauzes? Er gebeurt al het een en ander, misschien nog uit te breiden
 - De uitvoering van het beleid in klaslokalen is nog wel een probleem.
 - bewustwording van gebruik telefoons onder personeel en voorbeeldfunctie kan nog verbeteren
 - communicatie/voorlichting naar ouders over DENISE telefoonbeleid en huidige realiteit is wenselijk. Wellicht als coffee-morning
 - b) Profielschets directeur (17:10)
 - waarneming gedurende schooljaar 2425. Schoolplan vernieuwd, eind 2024 af, dit geeft goed perspectief voor wat DENISE nodig heeft in nieuwe rector. BAC zal profielschets opstellen, waarna vacature uit gaat. Rond maart/april

zou vacature vervuld kunnen worden. Mogelijke interne kandidaat zou na meivakantie kunnen starten, waarschijnlijker na zomervakantie 2025.
En: nieuwe documenten die er aan komen: nieuw schoolplan eind november klaar. Bespreking met MR op 19/11. Begroting 2025 in de maak, misschien 19/11 al te bespreken. Veiligheidsplan RI&E onderweg, MR heeft instemmingsrecht op Plan van Aanpak dat hieruit gaat volgen. Soc.Emot. Veiligheidsplan ook op komst (beide in december).

8) Topics for MR: (17:20)

a) Elections (17:20)

MR would like to have an election between two candidates (PO and OOP), but the OOP candidate does not want to participate in an election. Chair will ask OOP candidate to reconsider, otherwise PO candidate will be invited to join the MR

b) VMR reglement (17:30)

-officially, DENISE should have 2 MRs (PO as well as VO). Dutch MR legislation does not cover the particular situation at DENISE. It was decided in the past to have 1 MR for the school.

c) Language of MR meetings (17:40)

-MR is happy with the meetings with leadership to be in Dutch. We need to re-check when other (absent) MR members are present.

9) Round of Questions (17:50)

-procedure of drawing up the agenda

-who will be the MR BAC candidate? Preferably VO MR staff member

-what are the goals and tasks of the student council? Chair will talk to AH / leadership about this.

10) Afsluiting (Max 18:00)